

## Über die VITA Akademie

Wir sind ein junges und innovatives Bildungsunternehmen mit Hauptsitz in Wittmund im Nordwesten Niedersachsens und weiteren Standorten in Norddeutschland. Unser Schulungsangebot umfasst Aus- und Weiterbildungen für Jobsuchende und Berufstätige.

## Information und Beratung

Sie haben noch Fragen?  
Sprechen Sie uns einfach an, wir helfen Ihnen!

### VITA Akademie GmbH

Oldenburger Straße 8  
27753 Delmenhorst

### Andrea Knuth

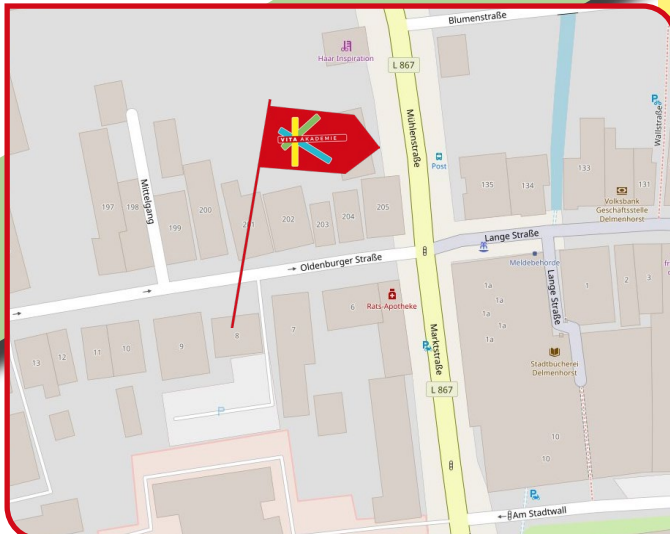
M 0151 64746607

[andrea.knuth@vita-akademie.de](mailto:andrea.knuth@vita-akademie.de)

VITA Akademie GmbH

Fokus Job

So finden Sie die VITA Akademie in Delmenhorst



Einzelcoaching



**Sie haben Schwierigkeiten eine Tätigkeit, die auch zu Ihnen passt, zu finden? Wir helfen Ihnen gerne!**

**Wir möchten Sie in Ihren persönlichen und fachlichen Fähigkeiten fördern und so für Sie Jobangebote in Ihrer Nähe finden.**

**In einem Zeitraum von bis zu zwölf Monaten begleiten wir Sie zweimal pro Woche in Einzelgesprächen auf Ihrem Weg in das Berufsleben.**

### **Modul 1: Stellenmarkt und Berufsalternativen (40 UE)**



Wir sprechen über Ihre bisher erworbenen Kenntnisse und Fähigkeiten, Ihre Interessen und Berufswünsche und überlegen zusammen, welche beruflichen Alternativen sich Ihnen bieten. Gemeinsam machen wir uns Gedanken über mögliche Arbeitsorte und die Wege dorthin.

### **Modul 2: Selbstmanagement - Kompetent in den Beruf (40 UE)**



Wir helfen Ihnen dabei, Ihren Alltag zu gestalten, Probleme in den Griff zu bekommen, Stresssituationen zu bewältigen und Kontakte zu Einrichtungen sowie Diensten zu knüpfen, die Sie unterstützen können.

### **Modul 3: EDV-Training für Bewerbungen (24 UE)**



Sie erwerben Grundkenntnisse im Umgang mit dem PC, dem Internet und den MS-Office-Programmen. Wir zeigen Ihnen, wie Sie Stellenausschreibungen recherchieren, eigenständig Bewerbungen erstellen und absenden können. Sie erhalten Einblicke in den Umgang mit sozialen Medien (Suchmaschinen, Facebook etc.) und wichtige Tipps zum Zugang passender Netzwerke.

### **Modul 4: Bewerungskompetenz (24 UE)**



Wir üben mit Ihnen alles rund um das Thema Bewerbung. Von der Bewerbungsmappe bis hin zum Bewerbungsgespräch.

Gemeinsam erstellen wir Ihr Bewerberprofil für die Jobbörse der Agentur für Arbeit und geben Ihnen Einblicke in Möglichkeiten der Online-Bewerbung.

### **Modul 5: Arbeit und Leben im Einklang (35 UE)**



Hier besprechen wir mit Ihnen wichtige Verhaltensregeln sowie Rechte und Pflichten im Arbeitsleben. Wir helfen Ihnen dabei, wie Sie Privatleben und Erwerbstätigkeit miteinander vereinbaren können.

### **Modul 6\*: Praktikumsrecherche und -begleitung (28 Coachingeinheiten und bis zu 6 Wochen Praktikum)**



In diesem Modul ist ein sechswöchiges Praktikum vorgesehen. Wir helfen Ihnen dabei, eine geeignete Praktikumsstelle zu finden und begleiten Sie während des Praktikums. Wir möchten Sie bei Ihrer beruflichen und privaten Zukunftsplanung unterstützen.

### **Information und Beratung**

**Wir informieren Sie gerne in einem vertraulichen Gespräch. Zudem besteht die Möglichkeit, sich durch die Bundesagentur für Arbeit oder Jobcenter zu diesem Angebot beraten zu lassen und dort bei Ihrem Ansprechpartner einen Aktivierungs- und Vermittlungsgutschein zu erwerben, mit dem Sie sich direkt an unser Team der VITA Akademie GmbH wenden können.**

\* nur in Kombination mit mind. einem der aufgeführten Module möglich.